Центр
профессиональной
подготовки кадров

ИНН 7203430379
КПП 720301001
ОГРН 1177232027532
Россия, 625003, Тюменская область,
г. Тюмень, ул. Республики, 14/7, офис 307
e-mail: info@cpkrus.ru
тел. +7 (3452) 662-868

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «ЦППК»

_____ А.А. Иванова
м.п.

«30» марта 20 21 г.

ОТЧЕТ

о результатах самообследования
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Центр профессиональной подготовки кадров»
за 2020 год

Тюмень, 2021

Введение

Настоящее самообследование Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр профессиональной подготовки кадров» (далее – АНО) проведено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», а также Уставом и Положением «О порядке проведения самообследования в АНО ДПО «ЦППК» и др.

Самообследование АНО представляет собой оценку эффективности образовательной деятельности, совершенствование управления и образовательной деятельности; оценку информационной открытости и доступности для участников отношений в сфере образования (обучающихся, научно-педагогических работников, преподавателей, органов государственной власти, органов местного самоуправления и др.)

Задачами самообследования АНО являются:

1) проведение оценки результатов реализации программ дополнительного профессионального образования;
2) подготовка отчета о самообследовании АНО;
3) принятие мер по устранению недостатков, выявленных в результате самообследования образовательной деятельности.

Отчет содержит материалы об условиях организации и результатах образовательной деятельности, финансово-экономической деятельности, перспективах развития АНО.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Полное наименование: Автономная некоммерческая организации дополнительного профессионального образования «Центр профессиональной подготовки кадров» «ЦППК».

Сокращенное наименование: АНО ДПО «ЦППК».

Местонахождение АНО ДПО «ЦППК»: РФ, Тюменская область, г. Тюмень.

Фактический адрес: 625003, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, д. 14/7, офис 307.

Адрес электронной почты info@cpkrus.ru.

Контактный телефон: 8(800)777-08-21.

АНО имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности от 20 июля 2018 года № 050, выданную Департаментом образования и науки Тюменской области.

На основании лицензии АНО осуществляет обучение по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых.

АНО зарегистрировано Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Тюменской области 22 сентября 2017 года за основным государственным регистрационным номером 1177232027532.

Целью деятельности АНО является оказание услуг в сфере образования. АНО реализует образовательные программы по профессиональному обучению, дополнительному профессиональному образованию (переподготовка, повышение квалификации) для специалистов, имеющих среднее профессиональное и/или высшее профессиональное образование, а также дополнительное образование для детей и взрослых.

Образовательная деятельность АНО направлена на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды посредством реализации дополнительных профессиональных программ по повышению квалификации, профессиональной переподготовке кадров в различных сферах промышленной, пожарной, электро- и энергобезопасности, охраны труда, обучение специалистов рабочих профессий и другие виды деятельности.

АНО формирует общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности и обеспечивает доступ к этим ресурсам посредством размещения их в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Официальный сайт АНО https://cpkrus.ru/.

2. Сведения о системе управления

Управление АНО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом АНО на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Органами управления АНО являются:

1. Учредитель – высший руководящий орган;
2. Директор – единоличный исполнительный орган АНО;
3. Общее собрание работников – коллегиальный орган управления АНО;
4. Педагогический совет - коллегиальный орган управления АНО;

1. Высшим руководящим органом АНО является Учредитель. Деятельностью АНО осуществляет Учредитель. Основная функция учредителя АНО - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

К исключительной компетенции учредителя АНО относится решение о создании в АНО постоянно действующего высшего коллегиального органа (органов).

Основная функция высшего органа управления АНО - содействие соблюдения некоммерческой организацией целей, в интересах которых она была создана:

1)определение приоритетных направлений деятельности, принципов образования и использования имущества АНО;

2)утверждение и изменение устава АНО;

3)образование других органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;

4)утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;

5)принятие новых лиц в состав учредителей АНО и исключения из состава ее учредителей;

6) принятие решений о создании АНО хозяйственных обществ и (или) об участии в них АНО;

7)принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств АНО;

8) принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

9)утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;

10)Федеральными законами и уставом АНО к исключительной компетенции высшего органа управления АНО может быть отнесено решение иных вопросов.

2. Директор - единоличный исполнительный орган АНО осуществляет текущее руководство деятельностью АНО и подотчетен высшему органу управления АНО. Директор находится по месту нахождения АНО, избирается сроком на 5 (пять) лет.

Директор АНО без доверенности действует от имени АНО, представляет её интересы перед любыми третьими лицами и государственными органам, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

1)принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности АНО;

2)распоряжается имуществом АНО в её интересах, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, открывает и закрывает счета в банках;

3)решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;

4)утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения для исполнения должностными лицами и работниками АНО;

5)осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;

6)несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;

7)организует бухгалтерский учет и отчетность.

3. Общее собрание работников АНО представляет и защищает интересы всех работников АНО. В состав Общего собрания работников входят все работники АНО.

Общее собрание работников содействует осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы всего коллектива работников.

К компетенции Общего собрания работников относится:

1)содействие реализации целей и задач, стоящих перед АНО;

2)обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в АНО и мероприятий по ее укреплению;

3)рассмотрение вопросов по созданию оптимальных условий для организации коллективного труда и профессионального роста каждого работника;

4)рассмотрение вопросов по охране и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся АНО;

5)согласование локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией;

6)представление интересов работников АНО, обеспечение их социально-правовой защиты;

7)поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности АНО;

8)рассмотрение кандидатур работников АНО к награждению;

9)заслушивание руководителей АНО по итогам деятельности АНО и документам инспектирования;

10)обеспечение гарантий автономности, самоуправляемости деятельности всего коллектива работников.

Общее собрание работников созывается директором АНО не реже 1 раза в год. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов, участвующих на собрании.

4.Педагогический совет в АНО действует в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления АНО, организуется в составе директора АНО, заместителей директора по учебной и воспитательной работе и всех педагогических работников. Педагогический совет избирается сроком на 1 (один) год.

Основными задачами Педагогического совета являются:

1)рассмотрение вопросов организации учебного процесса в АНО;

2)изучение и распространение передового педагогического опыта;

3)определение стратегии и тактики развития АНО;

4)рассмотрение вопросов, связанных с поведением и учением обучающихся.

3. Организация учебного процесса

Образовательный процесс в АНО осуществляется в течение всего календарного года.

АНО самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подбора и расстановки кадров, научной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

АНО осуществляет образовательную деятельность, в соответствии с лицензией, по следующим программам:

- профессиональное обучение;
- дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональная переподготовка);
- дополнительное образование детей и взрослых.

Прием на обучение в АНО проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Прием на обучение осуществляется по личному заявлению граждан (их законных представителей) или заявке юридического лица на имя директора АНО или уполномоченного им лица, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, типовыми и (или) иными примерными программами.

Язык обучения – русский.

На обучение по дополнительным профессиональным программам принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются любые лица различного возраста, в том числе без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Нормативные сроки освоения программ дополнительного профессионального образования могут составлять:

- не менее 16 часов для программ повышения квалификации;
- не менее 250 часов для программ профессиональной переподготовки.

Обучение обучающихся (слушателей) по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам может реализовываться в формах: очной, очно-заочной, заочной, а также с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов занятий устанавливается академический час - 45 минут.

Организация учебных занятий осуществляется в соответствии с учебной программой, календарным учебным графиком, расписанием проведения учебных занятий в группах на период обучения, разрабатываемыми и утверждаемыми АНО самостоятельно, на основе федеральных государственных образовательных стандартов, устанавливаемых законодательством Российской Федерации.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качеств подготовки обучающихся (слушателей).

Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся (слушателей) завершающих обучение по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам.

Форма итоговой аттестации определяется образовательной программой.

Обучающиеся (слушатели), успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации.

4. Содержание и качество подготовки слушателей (обучающихся), востребованности выпускников

Анализ содержания подготовки слушателей по представленным образовательным программам показывает, что разработанные и реализуемые в АНО образовательные программы и учебные планы соответствуют требованиям Министерства образования и науки Российской Федерации.

Преподаватели используют современные педагогические и информационные технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности обучающихся, повышение эффективности, самостоятельной работы обучаемых.

Анализ документации по образовательным программам показывает, что при повышении квалификации специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, ориентированные на потребности работодателей и слушателей.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении специалистов, с учетом предложений заказчика и индивидуальных запросов слушателей.

Каждая учебная программа содержит цель, планируемые результаты обучения, учебный план, материальные условия реализации программы, учебно-методическое

обеспечение программы, оценку качества освоения программы, список нормативных документов.

В процессе обучения основное внимание уделяется формированию у слушателей компетенций, позволяющих ориентироваться в современных производственных и экономических условиях, качественно осуществлять профессиональную деятельность.

5. Состояние материально-технической базы

Материально-техническая база АНО соответствует современным требованиям к реализации образовательных программ, включая применение дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

АНО использует в образовательной деятельности персональные компьютеры, снабженные веб-камерами, акустическими системами, микрофонами и подключенными к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В целях сокращения затрат времени, средств работодателя и обучаемого/слушателя, а также для предоставления возможности обучаемым/слушателям освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства, то есть без отрыва от основной деятельности, в АНО активно используется дистанционные образовательные технологии.

Доступ к обучающим образовательным системам осуществляется через ссылку на портал дистанционного образования «PROBOOST», с использованием технологии авторизации обучающихся, что позволяет проводить обучение слушателей из любых регионов РФ, где есть доступ к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Все это в совокупности обеспечивает неограниченное число слушателей АНО, которые могут проходить обучение в online-режиме.

Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных и практических занятий, также путем непосредственного взаимодействия педагогического работника и обучающегося. Для осуществления очных занятий АНО использует современный конференц-зал, оснащенный необходимыми мебелью и учебным и проекционным оборудованием.

6. Кадровое обеспечение

АНО укомплектована педагогическими кадрами, административно-управленческим персоналом и учебно-вспомогательным составом.

В АНО работает высококвалифицированный преподавательский состав для качественной подготовки слушателей.

Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Академии могут осуществлять профессорско-преподавательский состав высших учебных заведений, преподавательский состав других учебных заведений, ведущие ученые, специалисты и руководители предприятий, организаций и учреждений, работники федеральных, региональных и местных органов власти.

7. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Учебно-методическое обеспечение АНО позволяют реализовывать образовательные программы, предлагаемые для освоения слушателям АНО в полном объеме.

Имеющаяся в наличии учебная литература и учебные пособия позволяют в полном объеме реализовывать программы дополнительного образования.

По всем учебным модулям (дисциплинам) дополнительных профессиональных образовательных программ в электронной библиотеке на сайте АНО и в СДО «Прометей» имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы.

Для доступности актуальных нормативно-технических документов установлена справочно-правовая система КонсультантПлюс с еженедельным обновлением правовой базы. Библиотечный фонд технической и специализированной литературы доступен для сотрудников Института и преподавателей, работающих по договорам ГПХ. Библиотечный фонд востребован преподавателями при разработке учебно-методических комплексов по преподаваемой образовательной программе, при разработке учебно-методических

материалов, подготовке к занятиям, при внесении изменений в программы обучения и учебно-методические комплексы.

Таким образом, информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в АНО в соответствии с современными образовательными требованиями.

8. Внутренняя оценка качества образования.

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Постановления Правительства РФ от 05 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», внутренними локальными актами в АНО проводится внутренний мониторинг оценки качества образования.

Целью внутренней системы оценки качества образования в АНО является обеспечение позитивной динамики качества образования посредством его измерения, соотнесения образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, условий реализации дополнительных профессиональных образовательных программ с принятыми и зафиксированными в нормативных документах критериями, образцами, нормами

Результаты внутренней системы оценки качества способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса.

С целью повышения эффективности образовательной деятельности в АНО применяется анкетирование слушателей, закончивших обучение.

Результаты анкетирования обобщаются и тщательно анализируются, что позволяет учитывать замечания и рекомендации слушателей.

9. Анализ показателей деятельности АНО ДПО «ЦППК» за 2020 год

По итогам самообследования содержания и качества подготовки слушателей АНО можно сделать вывод, что содержание и уровень подготовки соответствует нормативным требованиям в сфере образования.

Выводы по результатам самообследования

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности и система управления образовательной организации соответствуют требованиям законодательства РФ, Уставу АНО и внутренним локальным нормативным актам АНО, что обеспечивает устойчивое функционирование организации в режиме развития.
2. Система управления АНО является эффективной.
3. В АНО осуществляется программно-целевое управление образовательным процессом и его обеспечением, разработана система мер, способствующая достижению поставленных задач.
4. Квалифицированный педагогический коллектив обеспечивает качественную подготовку слушателей по заявленным образовательным программам.
5. АНО имеет отвечающее современным требованиям программное информационное обеспечение, а также необходимые для него информационно технические средства.
6. Целенаправленная организация учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия для освоения реализуемых образовательных программ.
7. В АНО в целом сформирована оптимальная система внутренней оценки качества образования, позволяющая осуществлять на высоком уровне подготовку обучающихся/слушателей.
8. Учебно-методические материалы, библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса, а также материально-техническое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным требованиям законодательства РФ и удовлетворяют потребности АНО.
9. АНО проводит работу:

9.1. по разработке программ дополнительного образования и проведения обучения с учетом потребностей и возможностей заказчиков, а также с учетом социально-экономической ситуации на рынке труда;

9.2. по привлечению педагогов к повышению уровня своей квалификации, участие в научно-практических конференциях, семинарах;

9.3. по внедрению новых образовательных технологий в дополнительное профессиональное образование